

Ogłoszenie o przetargu publicznym na sprzedaż urządzeń pralniczych .

1.Nazwa i siedziba organizatora przetargu:

Dom Pomocy Społecznej Nr 2

97-200 Tomaszów Maz. ul. Jana Pawła II 37

Tel.(44) 724 32 47 , 506 394 491.

2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu :

- Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego i jest jawne.

- Przetarg odbędzie się w Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37

w pokoju nr 3 w dniu 05.05.2015r. o godzinie 10:30.

3. Miejsce i termin w którym można obejrzeć przedmiot przetargu:

Urządzenia pralnicze można oglądać w **dniach 03.04.2015r - 4.05.2015r. w godzinach 7:00 – 15:00** w Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz.ul. Jana Pawła II 37.

4. Miejsce i termin składania ofert :

Oferty należy składać w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 **w terminie do dnia 05.05.2015r. do godz . 10:00 .**

5. Przedmiot przetargu:

Przedmiotem przetargu są niżej wyszczególnione składniki rzeczowe majątku ruchomego:

Lp.	Rodzaj urządzenia pralniczego	TYP	Rok produkcji	Ilość w sztukach
1.	Prasownica nieckowa, elektryczna	PE - 3	1993	1
2.	Suszarka bębnowa	SE – 10R	2011	1
3.	Suszarka bębnowa	SB – 8E	1990	1
4.	Suszarka bębnowa	D - 35	1999	1
5.	Pralnica czołowa	PCE - 30	1999	1
6.	Pralnica czołowa	PCE - 30	1999	1
7.	Pralnica czołowa	PBE - 15	2011	1
8.	Stół do prasowania	SPE - 4	1990	1

6. Cena wywoławcza urządzeń pralniczych będących przedmiotem sprzedaży

oraz wysokość wadium :

Lp.	Rodzaj urządzenia pralniczego	TYP	Ilość w sztukach	Cena wywoławcza brutto	wysokość wadium (5% ceny wywoławczej)
1.	Prasownica nieckowa, elektryczna	PE - 3	1	1440,00	72,00
2.	Suszarka bębnowa	SE – 10R	1	2240,00	112,00
3.	Suszarka bębnowa	SB – 8E	1	280,00	14,00
4.	Suszarka bębnowa	D - 35	1	1300,00	65,00
5.	Pralnica czołowa	PCE - 30	1	640,00	32,00
6.	Pralnica czołowa	PCE - 30	1	640,00	32,00
7.	Pralnica czołowa	PBE - 15	1	1260,00	63,00
8.	Stół do prasowania	SPE - 4	1	120,00	6,00

Wartość rynkowa brutto urządzeń pralniczych określona została przez rzeczoznawcę i jest zarazem ceną wywoławczą .

7.Forma , termin i miejsce wniesienia wadium:

Warunkiem przystąpienia do przetargu publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 5% ceny wywoławczej poszczególnych urządzeń pralniczych .

Wadium należy wnieść w formie przelewu na konto :

Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej Nr konta 38 9291 0001 0125 0318 2000 0030

z dopiskiem „przetarg publiczny”

- Wadium należy wnieść z takim wyprzedzeniem ,aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym organizatora przetargu przed otwarciem ofert – pod rygorem uznania przez organizatora przetargu , że warunek wniesienia wadium nie został spełniony.
- Oryginał dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
- Wadium wpłacone przez osoby ,których oferty nie zostały wybrane lub odrzucone zostanie zwrócone w terminie 7 dni od wyboru lub odrzucenia oferty na wskazany w ofercie rachunek bankowy.
- Wadium wpłacone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży .
- Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku , gdy oferent , który wygrał przetarg , uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży. .

8.Uczestnicy przetargu:

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne ,osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

9. Oferta pisemna złożona w toku przetargu powinna zawierać:

- a/ Imię , nazwisko i adres lub nazwę(firmę) i siedzibę oferenta .
- b/ Oferowaną cenę wybranego urządzenia pralniczego i warunki jej zapłaty.
- c/ Oświadczenie oferenta , że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin – załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia .
- d/ Oświadczenie oferenta stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia .
- e/ Potwierdzenie wpłacenia wadium za wybrane urządzenia pralnicze.
- f/ Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie .

10.Otwarcie ofert:

- a/ Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.05.2015r. o godz 10:30. w Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Maz. ul. Jana Pawła II 37 w pok. nr 3 .
- b/ Otwarcie ofert jest jawne.
- c/ Komisja przetargowa stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu.
- d/ Komisja ustala liczbę złożonych ofert .
- e/ Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu .
- f/ Po otwarciu ofert Komisja przetargowa poda imię ,nazwisko ,nazwę (firmę) oraz adresy oferenta ,którego oferta jest otwierana , a także informacje dotyczące wpłacenia wadium cenę oferty oraz pozostałe dokumenty które należało dołączyć do oferty :
- g/ Komisja przetargowa wybiera oferenta , który zaoferował najwyższą cenę .
- b/ W razie ustalenia ,że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę , komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami.
- h/ W przypadku aukcji komisja przetargowa zawiadamia oferentów , którzy złożyli równorzędne oferty , o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
- i/ Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg , nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.
- j/ Termin zawarcia umowy nastąpi w terminie 7 dni od wyboru oferty.
- K / Wydanie nabywcy przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy , której projekt stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia i zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia przedmiotu umowy.

11. Komisja przetargowa odrzuca ofertę jeżeli:

a/została złożona po wyznaczonym terminie ,w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta który nie wniósł wadium.

b/ nie zawiera żądanych dokumentów, które należało dołączyć do oferty lub są one nieczytelne lub budzą inną wątpliwość ,zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

c/O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.

12. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu publicznego, który zatwierdza kierownik jednostki.

13.Zastrzeżenia:

Organizator przetargu publicznego zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.

Adres strony internetowej Domu Pomocy Społecznej Nr 2

- bip.dps.vernet.pl (zakładka - ogłoszenia)

wszelkich informacji udziela Pani Grażyna Klimowicz – Kierownik sekcji gospodarczej lub Pani Anna Jędrychowicz - Główna Księgowa pod numerem telefonu 44 724 32 47 , 506 394 491 ,w dni robocze w godz.7:00 – 15:00 .

W załączeniu :

- oświadczenie -załącznik nr 1
- oświadczenie -załącznik nr 2
- projekt umowy – załącznik nr 3